



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Limanowa, 16.02.2020r.

INFORMACJA NR 2/OW/2020 O PLANOWANEJ DO REALIZACJI OPERACJI WŁASNEJ

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Przyjazna Ziemia Limanowska” (LGD), realizując strategię Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczną (LSR) finansowaną ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, **informuje o zamiarze realizacji operacji własnej pn. „Inkubator dotacji – udzielanie informacji i wsparcie w pozyskiwaniu środków zewnętrznych”** o której mowa w art. 17 ust 6 Ustawy z dn. 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. poz. 378 ze zm.) w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”.

Operacja będzie realizowana przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Przyjazna Ziemia Limanowska”, jako operacja własna pod warunkiem, że żaden inny podmiot uprawniony do otrzymania wsparcia w terminie 30 dni od dnia opublikowania niniejszej informacji na stronie www.lgdlimanowa.eu, nie zgłosi LGD zamiaru realizacji takiej operacji. Wszelkie informacje udzielane są w biurze Lokalnej Grupy Działania „Przyjazna Ziemia Limanowska”.

Termin składania zgłoszenia zamiaru realizacji operacji: od 17.02.2020 r. do 17.03.2020 roku do godz. 15:00. Zgłoszenia, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą uwzględnione.

Miejsce składania zgłoszenia: bezpośrednio w biurze LGD „Przyjazna Ziemia Limanowska”, ul. Piłsudskiego 20, 34-600 Limanowa od poniedziałku do piątku w godz. 9:00-15:00.

Zakres tematyczny operacji:

- *Wzmocnienie kapitału społecznego, w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych;* Wsparcie dotyczy operacji realizowanej w ramach zakresu określonego w § 2 ust. 1 pkt. 1 i 5 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW na lata 2014-2020 (Dz. U. 2015 poz. 1570 z późn. Zm.), zwanego dalej rozporządzeniem.

Operacja ma realizować następujące cele i przedsięwzięcia ujęte w LSR:

Cel Ogólny 1. : Aktywny Beskid Wyspowy

Cel Szczegółowy 1.2.: Kapitał społeczny podstawą rozwoju obszaru

Przedsięwzięcie 1.1.12.: Inkubator dotacji – udzielanie informacji i wsparcie w pozyskiwaniu środków zewnętrznych

Wskaźniki produktu: Liczba podmiotów, którym udzielono indywidualnego doradztwa - 200

Zadania przewidziane do realizacji operacji:

Operacja ma polegać na stworzeniu inkubatora dotacji dla mieszkańców, przedsiębiorców, członków organizacji pozarządowych z obszaru działania Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Przyjazna



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Ziemia Limanowska” są to gminy Dobra, Jodłownik, Kamienica, Limanowa, Laskowa, Łukowica, Słopnice, Tymbark oraz gmina miejska – Miasto Limanowa.

Inkubator powinien być zlokalizowany w ogólnodostępnym miejscu na terenie Miasta Limanowa. Ponadto wymagana jest organizacja wyjazdu studyjnego oraz specjalistycznych spotkań.

1. Wyjazd studyjny ukazujący działalność dobrze prosperującego podmiotu działającego na obszarze LGD pozyskującego środki zewnętrzne

W ramach operacji zorganizowany zostanie wyjazd studyjny ukazujący działalność osób, które stworzyły dobrze prosperujący podmiot działający na obszarze LGD.

Podmiot do którego zorganizowany zostanie wyjazd studyjny aktywnie pozyskuje środki zewnętrzne na swoją działalność.

Wyjazd studyjny zostanie skierowany do min. 50 beneficjentów, w tym mieszkańców, przedsiębiorców, członków organizacji pozarządowych.

Uczestnicy wyjazdu wezmą udział w wykładzie podczas, którego dowiedzą się jakie były początki i poszczególne etapy działającego podmiotu, aby dotrzeć do aktualnego stanu, a także jak wykorzystać szanse i ograniczyć zagrożenia. Uczestnicy wyjazdu dodatkowo zwiedzą siedzibę podmiotu oraz będą uczestniczyć w warsztatach artystyczno-manualnych. Uczestnikom zapewniony zostanie posiłek oraz dojazd.

2. Organizacja spotkań z doradcą ds. pozyskiwania środków zewnętrznych

Doradca ds. pozyskiwania środków zewnętrznych będzie świadczył swoje usługi doradcze łącznie przez 8h miesięcznie w okresie trwania projektu tj. w ciągu 10 miesięcy. W sumie przewidziana liczba doradztwa wyniesie 80h.

Doradca ds. pozyskiwania środków zewnętrznych powinien posiadać następujące kwalifikacje i doświadczenie:

- wykształcenie wyższe, doświadczenie w pracy przy realizacji co najmniej 3 projektów współfinansowanych ze środków publicznych; kursy potwierdzające kwalifikacje w zakresie realizacji i zarządzania projektami współfinansowanymi ze środków publicznych oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi; doświadczenie w zakresie pisania wniosków, przygotowywania aktualizacji ofert, a także realizacji i sprawozdawczości projektów współfinansowanych ze środków publicznych na podstawie oświadczenia; wiedzę w zakresie oceny merytorycznej i finansowej ofert składanych do otwartych konkursów ofert na podstawie oświadczenia.

Spotkania z doradcą ds. pozyskiwania środków zewnętrznych poświęcone będą takim tematom jak np. wyszukiwanie i informowanie o aktualnie prowadzonych naborach; kompleksowe doradztwo w zakresie możliwości pozyskiwania funduszy zewnętrznych (innych niż PROW); pomoc w przygotowaniu wniosków konkursowych; pomoc w przygotowaniu sprawozdań merytorycznych wniosków konkursowych.

3. Organizacja spotkań z specjalistą ds. realizacji projektów

Specjalista ds. realizacji projektów będzie świadczył swoje doradztwo łącznie przez 8h miesięcznie w okresie trwania projektu tj. w ciągu 10 miesięcy. W sumie przewidziana liczba doradztwa wyniesie 80h.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Specjalista ds. realizacji projektów powinien posiadać następujące kwalifikacje i doświadczenie:

- wykształcenie wyższe; mile widziane wykształcenie prawnicze; posiadanie wiedzy z zakresu aktów prawnych; posiadanie biegłej znajomości obsługi komputera.

Spotkania z Specjalistą ds. realizacji projektów poświęcone będą takim tematom jak np. omawianie regulaminów ogłoszonych naborów dotyczących pozyskiwania funduszy zewnętrznych; omawianie poszczególnych zapisów umów dotyczących pozyskiwania funduszy zewnętrznych; przygotowanie pod względem prawnym beneficjentów do realizacji projektów i rozliczania; analiza zobowiązań określonych w umowie o dofinansowanie.

4. Organizacja spotkania z specjalistą ds. realizacji i rozliczeń

Specjalista ds. realizacji i rozliczeń będzie świadczył swoje doradztwo podczas 3 spotkań doradczych w miesiącu (7 h=1 spotkanie). W sumie 21h miesięcznie. Doradztwo prowadzone łącznie przez 210 h w okresie trwania projektu tj. w ciągu 10 miesięcy.

Dopuszcza się możliwość wykonania zadania przez biuro rachunkowe bądź osobę posiadającą kwalifikacje księgowego.

Specjalista ds. realizacji i rozliczeń powinien posiadać następujące kwalifikacje i doświadczenie:

- co najmniej I stopień certyfikacji księgowej Stowarzyszenia Księgowych w Polsce;
- co najmniej roczne doświadczenie w księgowości;
- umiejętność księgowania operacji np. faktur kosztowych, wyciągów bankowych, raportów kasowych;
- umiejętność prowadzenia księgowości zgodnie z przepisami rachunkowymi i podatkowymi;
- doświadczenie w realizacji i rozliczaniu min. 3 projektów, w tym współfinansowanych ze środków zewnętrznych;
- doświadczenie w formułowaniu budżetu projektu oraz nadzorowanie realizacji budżetu i harmonogramu projektu;
- znajomość aktualnych zasad i wytycznych dotyczących realizacji projektów finansowanych oraz kwalifikowalności kosztów;
- bardzo dobra organizacja pracy, odpowiedzialność, systematyczność;
- umiejętność analitycznego myślenia;
- samodzielność i dokładność w wykonywaniu zadań;
- praktyczna znajomość obsługi Pakietu MS Office, w szczególności Excela.

Specjalista ds. realizacji i rozliczeń będzie odpowiedzialny za monitoring realizacji planów rzeczowo-finansowych i rozliczanie projektów w tym m.in. weryfikowanie i potwierdzanie kwalifikowalności wydatków, przygotowywanie dokumentacji finansowej projektu oraz sporządzanie raportów i sprawozdań finansowych z projektów. Specjalista ds. realizacji i rozliczeń będzie prowadził również doradztwo w zakresie podstawowych informacji na temat zasad prowadzenia rachunkowości; zasad prowadzenia dokumentacji; obowiązków sprawozdawczych.

5. Notes i długopis

Notes z uwzględnieniem umieszczenia znakowania, maksymalny obszar nadruku.

Okładka twarda.

Format: A5

Ilość stron: 100

Ilość: 200 sztuk



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Długopis metalowy z klipsem i niebieskim wkładem z uwzględnieniem umieszczenia znakowania, maksymalny obszar nadruku.

Ilość: 200 sztuk

Gadżety z nadrukiem full kolor zgodnym z książką wizualizacji PROW 2014 – 2020, logo UE, logo PROW, Logo LGD, nazwa LGD „Przyjazna Ziemia Limanowska”, slogan „Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

6. Suchy prowiant na potrzeby spotkań z: doradca ds. pozyskiwania środków zewnętrznych, z specjalistą ds. realizacji projektów, z specjalistą ds. realizacji i rozliczeń

Zapewnienie poczęstunku w postaci suchego prowiantu np. woda, herbata, kawa, mleko, ciastka, paluszki dla 200 beneficjentów, korzystających z wsparcia w okresie 10 miesięcy realizacji operacji.

Wysokość środków na realizację operacji:

Wysokość środków na realizację operacji wynosi: 50 000,00 zł, przy czym minimalna całkowita wartość operacji wynosi nie mniej niż 50 000 zł, zgodnie z §4 ust. 1 pkt. 6 rozporządzenia.

Podmioty uprawnione do otrzymania wsparcia, maksymalna kwota pomocy oraz maksymalne poziomy wsparcia operacji:

Podmioty uprawnione do otrzymania wsparcia: podmioty określone w §3 rozporządzenia. Maksymalna kwota pomocy na operację wynosi 50 000 zł.

Maksymalny poziom wsparcia operacji wynosi 95 % kosztów kwalifikowalnych.

Forma wsparcia: refundacja.

Termin realizacji operacji: Maksymalny czas realizacji projektu do 2 lat od zawarcia umowy z UMWM

Kryteria wyboru operacji wraz ze wskazaniem minimalnej liczby punktów, której uzyskanie jest warunkiem wyboru operacji:

Kryteria wyboru operacji znajdują się na stronie www.lgdlimanowa.eu i będą miały zastosowanie zgodnie z procedurą oceny i wyboru operacji własnych.

- W sytuacji kiedy nie zgłosi się realizator operacji własnej uprawniony do wsparcia, projekt może być realizowany przez LGD. W takiej sytuacji zastosowanie mają lokalne kryteria wyboru operacji własnej.
- W sytuacji, kiedy zgłosi się realizator operacji własnej, uprawniony do wsparcia, operacja własna zostaje przeniesiona na tryb konkursowy z tym zastrzeżeniem, że zastosowanie mają także lokalne kryteria wyboru operacji własnej. Operacja musi uzyskać minimum 60 % maksymalnej liczby punktów w ocenie wg lokalnych kryteriów oceny i wyboru operacji z 15 punktów możliwych tj. 9 punktów.

Sposób zgłaszania zamiaru realizacji operacji:

Zgłoszenie zamiaru realizacji operacji własnej należy składać w formie pisemnej, na formularzu, będącym zał. nr 1 do niniejszej informacji, w jednym egzemplarzu osobiście bądź przez pełnomocnika lub osobę upoważnioną. O przyjęciu zgłoszenia decyduje data wpływu do Biura LGD.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Informacje o wymaganych dokumentach:

Formularz zgłoszenia zamiaru realizacji operacji odpowiadającej zakresowi operacji własnej LGD – (stanowiący załącznik nr 1 do przedmiotowej informacji) wraz z załącznikami niezbędnymi do potwierdzenia spełnienia kryteriów podmiotowych uprawniających do ubiegania się o wsparcie w ramach operacji.

DOKUMENTY DO POBRANIA:

- Informacja nr 2/2020/OW
- Załącznik nr 1. Formularz zgłoszenia zamiaru realizacji operacji odpowiadającej zakresowi operacji własnej
- Procedura oceny i wyboru operacji w ramach LSR realizowanych przez podmioty inne niż LGD oraz operacji własnych LGD
- Kryteria oceny i wyboru operacji własnych LGD